

便 簽

日期：114年11月7日

單位：人事室

- 一、自115年1月1日起，本校同仁前往中國大陸、香港及澳門皆須本校許可，並且於出發前三日填報差勤系統。
- 二、如同仁違反相關規定，將依規定送政風懲處。
- 三、將相關規定以Line 轉知及週會上報告，文存。
- 四、敬會兼辦政風業務人員。

會辦單位：總務處許惠淇

第一層決行			
承辦機關（單位）	會辦機關（單位）	核稿	決行

校對兼發文：

監印：



1140007280

— 批核意見紀錄 —

1. 桃園市楊梅區水美國民小學人事室人事主任 陳祐生：114/11/07 15:06

統整意見：

2. 桃園市楊梅區水美國民小學總務處文書 許惠淇：114/11/07 15:10

統整意見：

3. 桃園市楊梅區水美國民小學總務處總務主任 鍾鴻明：114/11/12 07:21

統整意見：

4. 桃園市楊梅區水美國民小學校長室校長 王派土：114/11/12 08:12

統整意見：如擬

— 欄位批核紀錄 —

